

# Kundenspezifische Verpackungs- und QS-Bänder

**1** Wie viele Rollen der Bänder benötigen Sie (66 m/Rolle)?

**2** Welche Grundfarbe sollen die Bänder haben?

Transparent     Weiß     Braun    \_\_\_\_\_

**3** In welcher Farbe soll der Text aufgedruckt werden?

Gelb     Rot     Blau     Grün     Schwarz    \_\_\_\_\_

**4** Möchten Sie einen speziellen Aufdruck auf Ihren Bändern?

Text: \_\_\_\_\_  Logo  
\_\_\_\_\_  Symbol  
\_\_\_\_\_ Bei Logo oder Symbol bitte Vorlage oder Muster beifügen.

**5** Können Sie uns eine digitale Vorlage oder ein Muster zukommen lassen?

Ja     Nein, ich habe keine Vorlage.

Bei digitalen Vorlagen können wir diese Dateiformate verarbeiten: .cdr, .ai, .fh, .eps (bevorzugt) sowie .bmp, .tif, .jpg und .pdf.

Falls Sie keine Dateivorlage haben, können Sie uns einen Briefbogen mit Ihrem Logo per Post zusenden.

Wenn Sie Hilfe bei der Dateierstellung benötigen oder keine Grafikdateien haben: Wir helfen Ihnen! Die Kosten werden nach Aufwand berechnet.

**Wie lassen Sie uns Ihre Vorlage zukommen?**

per Post     per E-Mail

**Übermitteln Sie uns Ihre Informationen auf dem für Sie bequemsten Weg – per Post, Fax, Telefon oder E-Mail.**

**BRADY GmbH, SETON Division**  
Brady-Straße 1  
63329 Egelsbach

Telefon zum Nulltarif: **08 00 / 0 85 35 37**  
Telefax zum Nulltarif: **08 00 / 0 86 00 51**  
E-Mail: **bestellung@seton.de**

**Besteller/Ansprechpartner:**

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Kundennummer

\_\_\_\_\_  
Abteilung/Position

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
E-Mail

\_\_\_\_\_  
Fax

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Unser Service-Team wird Sie schnellstmöglich kontaktieren.**